

-----  
(найменування суду)

**ЗАЯВНИК:** (Прізвище, ім'я, по батькові),

Адреса проживання та реєстрації:

м. Суми, вул. \_\_\_\_\_,

буд. \_\_\_\_, кв. \_\_\_\_\_

Реєстраційний номер облікової картки  
платника податків(РНОКПП) або серія та  
номер паспорта \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

тел. \_\_\_\_\_

**БОРЖНИК:** Публічне акціонерне товариство

«Сумський металургійний завод»,

Місце знаходження: 40004, м. Суми,

вул. \_\_\_\_\_

Код ЄДРПОУ: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

тел. \_\_\_\_\_

### Заява

#### про видачу судового наказу про стягнення нарахованої, але не виплаченої працівникові суми заробітної плати

Починаючи з \_\_\_\_\_ року по теперішній час я, (Прізвище, ім'я, по батькові), перебуваю у трудових відносинах з Публічним акціонерним товариством «Сумський металургійний завод» де працюю на посаді водія (доказ – наказ про прийняття на роботу додається).

Під час мого перебування у трудових правовідносинах з боржником, за період з \_\_\_\_\_ грудня 2019 року по \_\_\_\_\_ липня 2020 року, з боку останнього була нарахована, але не виплачена мені заробітна плата, розмір 30 000грн.(доказ - довідка про заборговану зарплату додається).

Неодноразово я зверталась до боржника з вимогами щодо виплати мені заборгованості по заробітній платі, але до сьогоднішнього дня мені так і не виплачена заробітна плата.

Отже вказана нарахована але не виплачена заробітна плата підлягає безумовному стягненню на мою користь .

Відповідно до п. 1 ч. 1 ст. 161 ЦПК України судовий наказ може бути видано, якщо заявлено вимогу про стягнення нарахованої, але не виплаченої працівникові суми заробітної плати та середнього заробітку за час затримки розрахунку.

Відповідно до ст. 94 КЗпП України заробітна плата - це винагорода, обчислена, як правило, у грошовому виразі, яку власник або уповноважений ним орган виплачує працівникові за виконану ним роботу.

Згідно ч. 1 ст. 115 КЗпП України, заробітна плата виплачується працівникам регулярно в робочі дні у строки, встановлені колективним договором або нормативним актом роботодавця, погодженим з виборним органом первинної профспілкової організації чи іншим уповноваженим на представництво трудовим колективом органом (а в разі відсутності таких органів - представниками, обраними і уповноваженими трудовим колективом), але не рідше двох разів на місяць через проміжок часу, що не перевищує шістнадцяти календарних днів, та не пізніше семи днів після закінчення періоду, за який здійснюється виплата.

Частиною 3 ст. 15 Закону України «Про оплату праці» встановлено, що оплата праці працівників підприємства здійснюється в першочерговому порядку. Всі інші платежі здійснюються підприємством після виконання зобов'язань щодо оплати праці.

Відповідно до ст. 160 ЦПК України, судовий наказ є особливою формою судового рішення, що видається судом за результатами розгляду вимог, передбачених статтею 161 цього Кодексу, за заявою особи, якій належить право такої вимоги.

Згідно з п. 1 ч. 1 ст. 5 ЗУ «Про судовий збір», позивачі у справах про стягнення заробітної плати та поновлення на роботі звільняються від сплати судового збору під час розгляду справи в усіх судових інстанціях.

Таким чином, заявник має пільги щодо сплати судового збору.

Підтверджую, що мною не було подано інших заяв про видачу судового наказу до того самого боржника, про той самий предмет та з тих самих підстав.

Зазначені мною обставини підтверджуються доданими до заяви документами.

На підставі викладеного та керуючись положеннями частини першої статті 115 КЗпП України, статей 4, 160, пункту 1 частини першої статті 161, статей 162-165, 168 ЦПК України,-

## **ПРОШУ:**

### **Видати судовий наказ про наступне:**

**Стягнути з Публічного акціонерного товариства «Сумський металургійний завод», код ЄДРПОУ \_\_\_\_\_ на користь (Прізвище, ім'я, по батькові) нараховану, але не виплачену суму заробітної плати у розмірі 30 000,00 грн.(тридцять тисяч гривень, нуль копійок).**

### **Додаток:**

1. Наказ про прийняття на роботу завірений належним чином.
2. Довідка про нараховану, але не виплачену заробітну плату завірена належним чином.
3. Копія сторінок паспорта заявника.
4. Копія довідки РНОКПП заявника.
5. Копія заяви з додатками.

**Заявник**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 року

\_\_\_\_\_  
(Підпис, Прізвище, ініціали)