

Обов'язкова реєстрація електронних кабінетів у ЄСІТС: покрокова інструкція

Закон України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо обов'язкової реєстрації та використання електронних кабінетів в Єдиній судовій інформаційно-телекомунікаційній системі або її окремих підсистемі (модулі), що забезпечує обмін документами» від 29.06.2023 р. № 3200-ІХ (далі-Закон №3200).

Юридичним особам для участі в судовому процесі необхідно зареєструватися в е-кабінеті Єдиної судової інформаційно-телекомунікаційної системи (далі ЄСІТС).

Основні зміни, внесені Законом № 3200.

Змінено термін «офіційна електронна адреса в ЄСІТС» на «електронний кабінет в ЄСІТС», що сприятиме правильному розумінню цього інструменту учасниками судового розгляду.

Електронний кабінет - це персональний кабінет (вебсервіс чи інший користувацький інтерфейс) у підсистемі (модулі) ЄСІТС, за допомогою якого особі, яка пройшла електронну ідентифікацію, надається доступ до інформації та сервісів ЄСІТС або її окремих підсистем (модулів), у тому числі можливість обміну документами (в тому числі процесуальними документами, письмовими та електронними доказами тощо) між судом та учасниками судового процесу, а також між учасниками судового процесу. Електронна ідентифікація особи здійснюється з використанням кваліфікованого електронного підпису чи інших засобів електронної ідентифікації, які дають змогу однозначно встановити особу (ч. 5 ст. 6 ГПКУ).

Закон № 3200 забезпечив можливість для сторони надсилати документи через ЄСІТС іншим учасникам справи у разі наявності в них електронного кабінету. Якщо учасник справи має електронний кабінет, суд надсилає всі судові рішення такому учаснику в електронній формі виключно за допомогою ЄСІТС, що забезпечує обмін процесуальними документами. У разі відсутності в учасника справи електронного кабінету суд надсилає всі судові рішення такому учаснику в паперовій формі рекомендованим листом з повідомленням про вручення.

Закон визначив, що деякі категорії осіб (наприклад адвокати, нотаріуси, державні та приватні виконавці, органи державної влади та інші державні органи, органи місцевого самоврядування, тощо) реєструють свої електронні кабінети в ЄСІТС в обов'язковому порядку. Інші особи реєструють свої електронні кабінети в добровільному порядку.

В законі № 3200 немає серйозних правових наслідків і будь-якої, хоча б найменшої, відповідальності за невиконання такого обов'язку.

В той же час, ці наслідки носять процесуальний характер. Якщо особа, яка повинна була згідно з чинним законодавством зареєструвати електронний кабінет, але не зробила цього, то документи такої особи суд залишатиме без руху або повертатиме, не приймаючи до розгляду, залежно від виду процесуального документа.

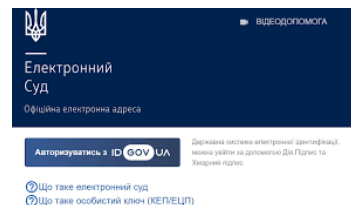
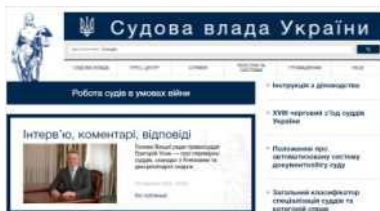
Такі ж процесуальні наслідки будуть виникати і у інших осіб.

Прикінцевими положеннями Закону № 3200 встановлено, що для юридичних осіб усіх форм власності в цивільному та адміністративному

процесах обов'язок зареєструвати електронний кабінет виникає через 7 місяців із дня опублікування коментованого Закону - з 21.02.2024. Але зважаючи на те, що основні зміни, передбачені Законом № 3200 набувають чинності з 9 жовтня 2023 року, тому краще учасникам господарського процесу не зволікати з реєстрацією кабінету. **З 21 лютого 2024 року електронний кабінет ЄСІТС стане обов'язковим для участі в адміністративних та цивільних судових справах.**

Далі надаємо посилання на ресурс, де показаний покроковий порядок реєстрації.

Потрапити до електронного кабінету користувача Електронного суду можна за посиланням <https://cabinet.court.gov.ua> або перейти до розділу «Офіційна електронна адреса» на [веб-порталі Судової влади](#).



Авторизація за допомогою Інтегрованої системи електронної ідентифікації ID.GOV.UA

Для реєстрації в системі, як фізичної, так і юридичної особи обов'язково потрібно мати чинний електронний ключ. Отримати його можна, звернувшись до будь-якого [кваліфікованого надавача електронних довірчих послуг](#) https://wiki-ccs.court.gov.ua/w/Що_таке_КЕП_та_ЕЦП%3F.

На головній сторінці електронного кабінету користувача підсистеми Електронний суд натискаємо кнопку **Авторизуватись з ID GOV UA** (рис. 1). Вас буде перенаправлено до Інтегрованої системи електронної ідентифікації (далі **ICEI**) **ID.GOV.UA**. На сторінці **ICEI** необхідно:

- обрати відповідний до вашого ключа тип носія, як зазначено на рис. 2;
- обрати зі списку свого надавача електронних довірчих послуг – суб'єкта, до якого ви зверталися для отримання електронного підпису (рис. 3);
- завантажити із зовнішнього носія чи власного комп'ютера файл з вашим особистим ключем (рис. 3);
- вказати пароль доступу до особистого ключа у відповідному полі (рис. 3);
- натиснути кнопку **ПРОДОВЖИТИ**;

- на наступному кроці погодитись з поширенням персональних даних та натиснути кнопку **ПРОДОВЖИТИ** (рис. 4)

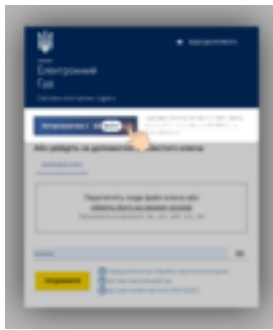


Рисунок 1



Рисунок 2

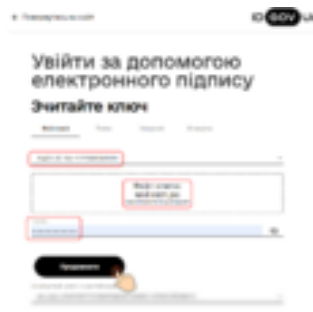


Рисунок 3

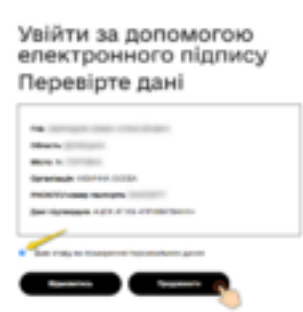


Рисунок 4

Авторизація за допомогою вбудованого сервісу

На головній сторінці електронного кабінету користувача підсистеми Електронний суд обираємо **КЕП**, зазначаємо пароль у відповідному полі та натискаємо кнопку **ПРОДОВЖИТИ** (рис. 5).

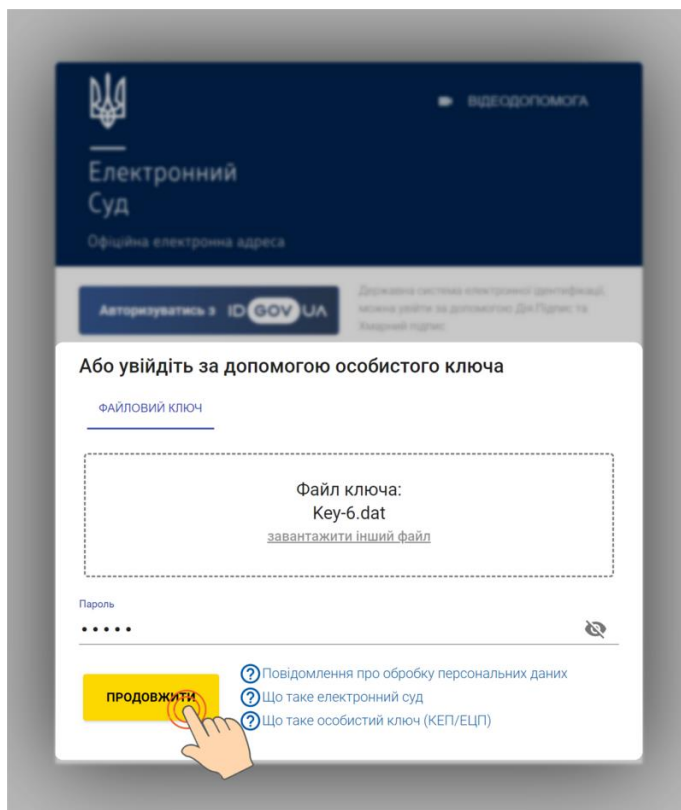


Рисунок 5

Реєстрація: юридична особа

Для реєстрації кабінету юридичної особи та авторизації необхідно використовувати КЕП керівника підприємства/установи.

- **Ключ має містити РНОКПП та ЄДРПОУ**
- Повноваження керівника підприємства/установи будуть автоматично перевірятися за ЄДР для активації кабінету юридичної особи та при авторизації.

Профіль ДП «Україна» (Ви маєте право вчиняти дії від імені юридичної особи без довіреності)

ОСОБИСТІ ДАНІ НАЛАШТУВАННЯ МОЇ ДОКУМЕНТИ МОБІЛЬНІ ПРИСТРОЇ

Юридична особа
ДП «Україна»

Коротка назва
ДП «Україна»

Email
dpukr@mailto.plus

Телефон
380000000123

код РНОКПП/ЄДРПОУ
19092023

Адреса фактичного місцезнаходження
м. Київ

Введіть область, район, місто (село, селище), вул (бульв, провул, узвоз тощо), буд, як поштовий індекс.

ЗБЕРЕГТИ ЗМІНИ

Профіль користувача (юридична особа)

Увага!

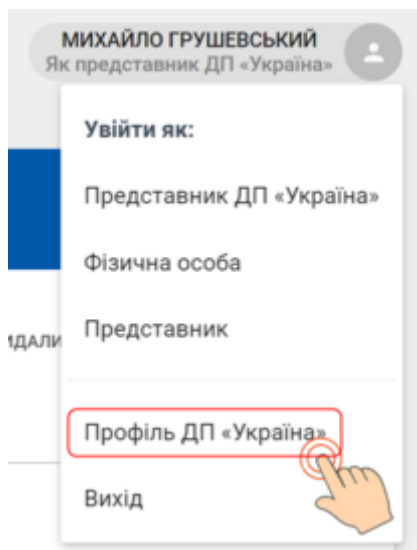
Ви ввійшли як керівник [redacted] але організація не зареєстрована в Кабінеті. Для доступу до даних організації в ролі "Представник [redacted]" необхідно зареєструвати організацію в Кабінеті, для цього необхідно перевірити, дозаповнити та зберегти профіль організації.

ВИЙТИ ПРОДОВЖИТИ ЯК "ФІЗИЧНА ОСОБА" **ЗАРЕЄСТРУВАТИ**

Реєстрація профіля юридичної особи

- Після авторизації керівника необхідно перейти в профіль юридичної особи:

- Перевірити контактні дані
- Ввести контактний номер телефону установи (можливо зазначити міський).
- Ввести електронну адресу скриньки установи, до якої наявний доступ.
- Підтвердити її за допомогою коду підтвердження, що надійшов на електронну скриньку
- Натиснути кнопку **ЗБЕРЕГТИ ЗМІНИ**.
- Кабінет фізичної особи керівника та юридичної особи об'єднані.
- Перемикач між кабінетами доступний в правому верхньому куті (профіль користувача).



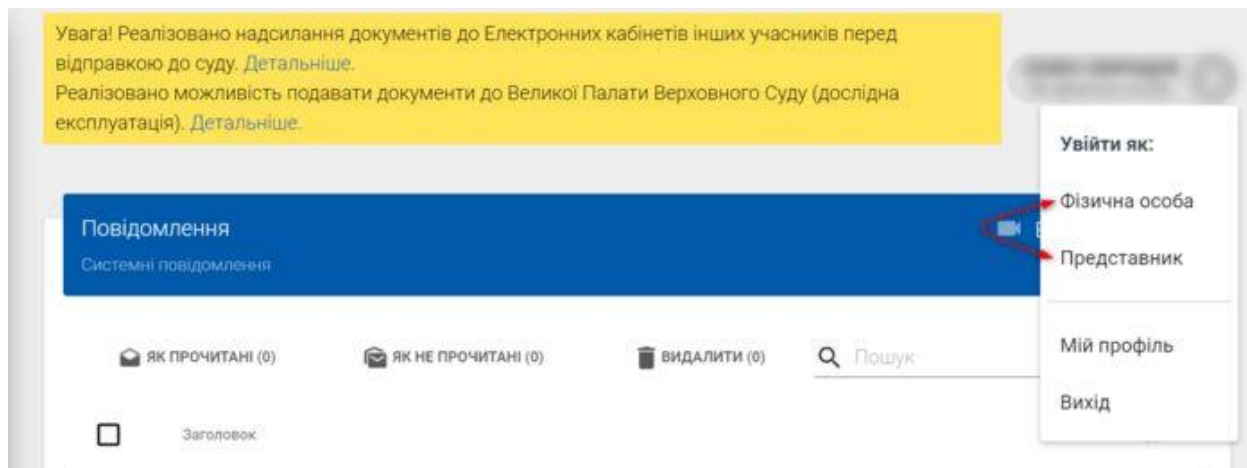
Перемикання між особистим

профілем та профілем представника

З кабінету юридичної особи можливе формування та направлення заяв/клопотань. При цьому, на заяву/клопотання та додатки буде накладено КЕП керівника підприємства/установи. До списку додатків автоматично буде додано витяг з ЄДР, завірений системним КЕП.

Для надання довіреностей представникам установи необхідно:

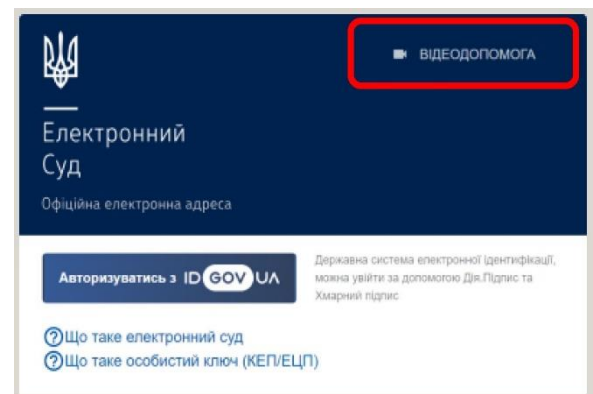
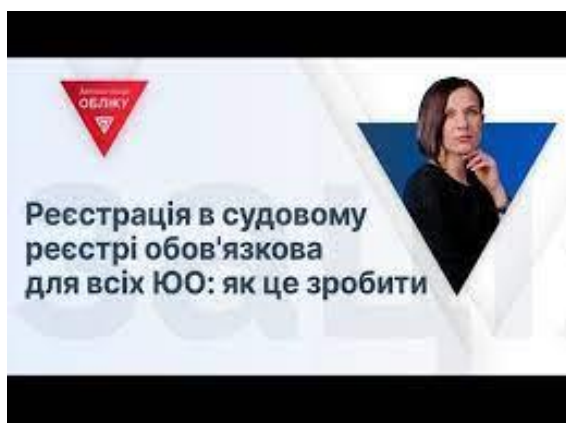
1. Перейти в розділ Довіреності/Ордери в кабінеті керівника установи
2. Відкрити документ «Виписка з ЄДР»
3. Натиснути кнопку «Передоручити»
4. Ввести РНОКПП представника (особа має бути вже зареєстрована в кабінеті ЕС)
5. Обрати необхідні права доступу представника
6. Натиснути кнопку «Підписати»



Одну електронну адресу можна зареєструвати лише для кабінету одного користувача в електронному суді. Один номер телефону можна зареєструвати лише для створення кабінету одного користувача в електронному суді.

Додатково

ДП «Центр судових сервісів» як адміністратором підсистем «Електронний суд», «Електронний кабінет» та підсистеми відеоконференцв'язку розроблено детальні інструкції щодо використання вказаних модулів Єдиної судової інформаційно-телекомунікаційної системи, з якими можна ознайомитись перейшовши на [САЙТ https://id.court.gov.ua](https://id.court.gov.ua) та натиснувши **ЩО ТАКЕ ЕЛЕКТРОННИЙ СУД**, або ознайомитись із відеоінструкціями, натиснувши **ВІДЕОДОПОМОГА**



Реєстрація в судовому реєстрі обов'язкова для всіх ЮО: як це зробити - можете ознайомитись за відеоінструкціями, за інтернет адресою : https://youtu.be/nrmS517aFFw?si=FZ10vijAYFuq_xaUZ

Матеріали підготовлено з використанням інтернет джерела : [https://wiki-ccs.court.gov.ua/w/Реєстрація та авторизація в електронному суді](https://wiki-ccs.court.gov.ua/w/Реєстрація_та_авторизація_в_електронному_суді)