

## ПАМ'ЯТКА

**щодо оформлення документів по перерахуванню членських профспілкових внесків та коштів на культурно-масову, фізкультурну і оздоровчу роботу, з метою правомірного їх стягнення в судовому порядку, у разі виникнення заборгованості**

### **Пропонується:**

1. Укладати з роботодавцем договір (на підставі примірного договору, затвердженого постановою Президії ЦР ПМГУ від 28.04.2021р.) про перерахування членських профспілкових внесків та коштів на культурно-масову, фізкультурну і оздоровчу роботу.

2. Проводити звірку повноти збору і перерахування членських профспілкових внесків та відрахувань на культурно-масову, фізкультурну і оздоровчу роботу первинними організаціями ПМГУ (далі ПО ПМГУ) – раз на квартал (або в інший визначений договором термін, або за необхідності), про що сторонами складається акт звірки повноти збору і перерахування членських профспілкових внесків та акт звірки відрахування коштів на культурно-масову, фізкультурну і оздоровчу роботу.

3. Звернути увагу, що при укладенні договорів, складенні актів звірки взаєморозрахунків по перерахуванню членських профспілкових внесків та коштів на культурно-масову, фізкультурну і оздоровчу роботу, інших документів вносити записи сторін у точній відповідності до назви організації, виборних органів, осіб, зазначених у Свідоцтві про державну реєстрацію ПО ПМГУ в ЄДР. Письмово повідомляти роботодавця про зміну поточних рахунків ПО ПМГУ та розмірів відрахувань внесків, про що вносити відповідні зміни до договору, так само, при зміні назви, рахунків та ін. роботодавця.

4. У разі виявлення при звірці заборгованості утриманих, але не перерахованих членських профспілкових внесків чи заборгованості по відрахуванню коштів ПО ПМГУ на культурно-масову, фізкультурну і оздоровчу роботу, та неможливості погасити заборгованість одноразово, необхідно укласти додаткову угоду про конкретні терміни її погашення.

5. У разі виникнення заборгованості з утриманих, але не перерахованих членських профспілкових внесків чи заборгованості по відрахуванню коштів ПО ПМГУ на культурно-масову, фізкультурну і оздоровчу роботу та небажання роботодавця повернути заборгованість чи недопущення представників організації Профспілки, як сторони договору, до роботодавця для проведення звірки, з метою складання відповідного акту повноти збору і перерахування членських профспілкових внесків та відрахувань на культурно-масову, фізкультурну і оздоровчу роботу, ПО ПМГУ необхідно:

-направити роботодавцю заповнений ПО ПМГУ акт звірки взаєморозрахунків по перерахуванню членських профспілкових внесків та коштів на культурно-масову, фізкультурну і оздоровчу роботу за наявними даними за попередній обліковий період;

-до акту звірки додати супровідний лист, в якому зазначити із якого розрахунку та за який період розрахована заборгованість та запропонувати уточнити його шляхом заповнення відповідно облікових даних роботодавця та направити заповнений акт ПО ПМГУ;

- направити вказаний акт роботодавцю поштою з описом вкладення.

**6.** Направлення претензії (*вимога до боржника про добровільне врегулювання погашення заборгованості*) не буде зайвим, але не є обов'язковою умовою для стягнення заборгованості з утриманих, але не перерахованих членських профспілкових внесків чи заборгованості по відраховуванню коштів ПО ПМГУ на культурно-масову, фізкультурну і оздоровчу роботу в судовому порядку.

Відповідно до ст. 16 ЦПК України сторони вживають заходів для досудового врегулювання спору за домовленістю між собою або у випадках, коли такі заходи є обов'язковими згідно із законом. Особи, які порушили права і законні інтереси інших осіб, зобов'язані поновити їх, не чекаючи пред'явлення претензії чи позову.

**7.** Подання позову до суду (зразок додається).

До місцевого.....суду міста..... області

Адреса:.....

Позивач:

**Первинна організація Профспілки трудящих металургійної і гірничодобувної промисловості України**

(повна назва).....,

р/с:IBAN ..... банк.....,

код ....., МФО.....,

Місцезнаходження: (повна адреса).....,

електронна пошта:.....

Засіб зв'язку:.....

Відповідач:

(повна назва).....

р/с:IBAN ..... банк.....,

код ....., МФО.....,

Місцезнаходження (повна адреса):.....,

електронна пошта:.....

Засіб зв'язку:.....

Ціна позову..... грн. ...коп.

Судовий збір..... грн. ...коп

## ПОЗОВНА ЗАЯВА

**про стягнення заборгованості із утриманих членських профспілкових внесків, відрахувань на культурно-масову, фізкультурну і оздоровчу роботу та перерахуванню на поточний рахунок Первинної організації Профспілки металургів і гірників України .....**

Згідно статті 36 Конституції України громадяни мають право на участь у професійних спілках з метою захисту своїх трудових і соціально-економічних прав та інтересів.

*Відповідно до частини третьої статті 42 Закону України «Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності» (далі - Закон про профспілки) та частини 3 статті 249 КЗпП України за наявності письмових заяв працівників, які є членами профспілки, роботодавець щомісячно і безоплатно утримує із заробітної плати та перераховує на рахунок профспілки членські профспілкові внески працівників відповідно до укладеного колективного договору чи окремої угоди в строки, визначені цим договором. Роботодавець не має права затримувати перерахування зазначених коштів.*

*Відповідно до статті 44 Закону про профспілки та статті 250 КЗпП України роботодавці зобов'язані відраховувати кошти первинним профспілковим організаціям на культурно-масову, фізкультурну і оздоровчу роботу в розмірах, передбачених колективними договорами та угодами, але не менше ніж 0,3 відсотка фонду оплати праці відповідно до Закону про профспілки.*

*Пунктом 8.4. Галузевої угоди укладеної між власниками (роботодавцями) підприємств, установ, організацій галузі, їх уповноваженими представниками, Міністерством промислової політики України, Фондом державного майна України, господарськими об'єднаннями та Профспілкою трудящих металургійної і гірничодобувної промисловості України (Реєстровий №40 від 28.07.2011 р.) передбачено, що сторона власника зобов'язується здійснювати щомісячно, за наявності письмових заяв працівників безоплатне, безготівкове утримання та перерахування на поточний рахунок профспілкового комітету членських профспілкових внесків згідно укладеного колективного договору чи окремого договору.*

Також пунктом 8.6 Галузевої угоди визначено, що відраховувати щомісячно профспілковому комітету кошти на культурно-масову, фізкультурну і оздоровчу роботу **в розмірі не менше ніж 0,5 відсотків від фонду оплати праці підприємства** (доказ - витяг з Галузевої угоди додається).

Пунктами .... колективного договору визначено зобов'язання роботодавця:

- за наявності письмових заяв членів профспілки щомісячно і безоплатно утримувати з їх заробітної плати та перераховувати на рахунок профспілки членські внески;

- перераховувати кошти профкомам на культурно-масову, фізкультурну і оздоровчу роботу в розмірі, не менше ніж 0,5 відсотка фонду оплати праці підприємства щомісячно (доказ - витяг з колективного договору додається).

На виконання зазначених вимог законодавства України, Галузевої угоди, колективного договору та з метою здійснення профспілкової діяльності, Первинна організація Профспілки трудящих металургійної і гірничодобувної промисловості України .....(повна назва) та.....(повна назва підприємства) .....року уклали Договір №.... про безоплатне щомісячне утримання та перерахування профспілкових внесків на розрахунковий рахунок позивача (п... Договору).

Крім того, відповідно до пункту..... цього Договору (повна назва підприємства) зобов'язується відраховувати кошти ПО ПМГУ (повна назва)...на культурно-масову, фізкультурну і оздоровчу роботу не менше 0,5% від фонду оплати праці ( доказ - копія договору додається).

Згідно статті 209 ЦПК України завданням розгляду справи по суті є розгляд та вирішення спору на підставі зібраних у підготовчому провадженні матеріалів, а також розподіл судових витрат.

Згідно статті 509 ЦК України зобов'язання є правовідношення, в якому одна сторона (боржник) зобов'язана вчинити на користь другої сторони певну дію (передати майно, виконати роботу, надати послугу, сплатити гроші тощо) або утриматися від вчинення певної дії, а кредитор має право вимагати від боржника виконання його обов'язку.

Згідно статті 526 ЦКУ зобов'язання має виконуватися належним чином відповідно до умов договору.

Натомість, в порушення зазначених норм договору, починаючи з ..... року по теперішній час Відповідач утримує із заробітної плати 1% - членські профспілкові внески, на підставі заяв членів Профспілки, але не перераховує їх в повному об'ємі на розрахунковий рахунок організації Профспілки, так само не проводить відрахування в розмірі не менше 0,5 відсотка фонду оплати

праці на культурно-масову, фізкультурну і оздоровчу роботу відповідно до договору від ..... р. №....

*Згідно зі статті 25 Закону України «Про оплату праці» забороняється будь-яким способом обмежувати працівника вільно розпоряджатися своєю заробітною платою, крім випадків, передбачених законодавством.*

*Відповідно до статей 1, 2, 12, 13 Закону про профспілки член профспілки – це особа, яка входить до складу профспілки, визнає її статут та сплачує членські внески.*

*Професійні спілки створюються з метою здійснення представництва та захисту трудових, соціально-економічних прав та інтересів членів профспілки.*

*Професійні спілки, їх об'єднання у своїй діяльності незалежні від державних органів та органів місцевого самоврядування, роботодавців, інших громадських організацій, політичних партій, їм не підзвітні і не підконтрольні.*

*Профспілки самостійно організують свою діяльність, проводять збори, конференції, з'їзди, засідання утворених ними органів, інші заходи, які не суперечать законодавству.*

*Забороняється втручання державних органів, органів місцевого самоврядування, їх посадових осіб, роботодавців, їх об'єднань у статутну діяльність профспілок, їх організацій та об'єднань.*

*Держава забезпечує реалізацію права громадян на об'єднання у професійні спілки та додержання прав та інтересів профспілок.*

*Держава визнає профспілки повноважними представниками працівників і захисниками їх трудових, соціально-економічних прав та інтересів, співпрацює з профспілками в їх реалізації, сприяє профспілкам у встановленні ділових партнерських взаємовідносин з роботодавцями та їх об'єднаннями.*

Відповідач перестав вчасно перераховувати членські профспілкові внески на розрахунковий рахунок профорганізації в.....році, **останній платіж відповідачем було здійснено платіжним дорученням від ..... № ..... в сумі.....грн. за.....р., після цього, перерахування на розрахунковий рахунок профорганізації профспілкових внесків та відрахувань на культурно-масову, фізкультурну і оздоровчу роботу не здійснюється по цей час ( доказ - платіжне доручення додається).**

Станом на ..... р. заборгованість Відповідача по даним зафіксованим в акті взаєморозрахунків становить:

-по перерахуванню членських профспілкових внесків у ..... р. -.....  
**грн.**

-по перерахуванню відрахувань на культурно-масову, фізкультурну і оздоровчу роботу (0.5 %) у .....р. – .....**грн.**, разом ..... **грн.** (доказ - Акт взаєморозрахунків по перерахуванню членських профспілкових внесків та

*відрахувань на культурно-масову, фізкультурну і оздоровчу роботу додається).*

З метою вжиття заходів досудового урегулювання спору, направлено Відповідачу претензію від..... №..... щодо проведення перерахування заборгованості по членським профспілковим внескам Позивачу відповідно договору від.....р. №..... на загальну суму.....грн., на яку отримано відповідь листом від..... р. №..... За змістом відповіді наше прохання не задоволено (інший варіант: відповідь не надійшла) (доказ - листи додаються).

*Відповідно частини першої статті 42 Закону про профспілки роботодавець зобов'язаний сприяти створенню належних умов для діяльності профспілкових організацій, що діють на підприємстві, в установі або організації.*

Невиконанням Відповідачем своїх обов'язків, унеможлиблюють проведення статутної діяльності та виконання покладених законодавством обов'язків, повноважень на Первинну організацію Профспілки трудящих металургійної і гірничодобувної промисловості України щодо здійснення представництва та захисту трудових і соціально-економічних прав та інтересів своїх членів, виконання колективних договорів та угод, які вони уклали, та взятих на себе зобов'язань перед членами Профспілки, зокрема передбачених статтями 21, 30, 36, 38 Закону про Профспілки.

*Відповідно до пункту 12 Постанови Пленуму Вищого спеціалізованого суду України з розгляду цивільних і кримінальних справ, від 01.03.2013 № 3 "Про деякі питання юрисдикції загальних судів та визначення підсудності цивільних справ" зазначено, що безпосереднє вирішення в судовому порядку колективних трудових спорів законодавством не передбачено, крім випадків, зазначених у статтях 23 і 25 зазначеного Закону, та у статтях 20, 42 Закону України від 15 вересня 1999 року N 1045-XIV "Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності". Оскільки ці вимоги спрямовані на захист трудових прав працівників, виникають із трудових правовідносин, то вони підлягають розгляду в порядку цивільного судочинства, незалежно від того, що сторонами у справі є юридичні особи.*

*Правовий висновок викладено у постанові Великої Палати Верховного Суду від 26 травня 2019 року у справі № 174/580/16-ц (14-127цс19). Враховуючи, що сторонами цього спору є первинна профспілкова організація та роботодавець, а спір виник у зв'язку з невиконанням роботодавцем вимог законодавства про працю щодо забезпечення діяльності професійної спілки з питань, віднесених до її повноважень, відтак цей спір є трудовим та віднесений до цивільного судочинства.*

Згідно статті 175 ЦПК України пояснюємо, що в позовній заяві викладені обставини, якими Позивач обґрунтовує свої вимоги, що підтверджуються наданими додатками.

Підтверджуємо, що нами не подано іншого позову до цього ж Відповідача з тим самим предметом та з тих самих підстав.

Позивач поніс судові витрати, оплатив судовий збір ..... грн..... коп.

*Відповідно до частини четвертої, шостої статті 19 ЦПК України спрощене позовне провадження призначене для розгляду малозначних справ, справ, що виникають з трудових відносин, справ незначної складності та інших справ, для яких пріоритетним є швидке вирішення справи.*

*Виходячи з викладеного та керуючись статтею 276 ЦПК України просимо розглянути справу в порядку спрощеного позовного провадження.*

До позовної заяви додаються копії документів на які посилається Позивач.

На підставі викладеного керуючись статтями 36, 124 Конституції України, статтями 4, 10-11, 53, 60, 83, 84, 141, 209, 212-115, 224, 226, 276 ЦПК України, статтями 509, 526 Цивільного кодексу України, статтями 42, 44, 45 Закону України «Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності», частиною третьою статті 249, статтями 250, 251 КЗпП України,-

### **ПРОСИМО СУД:**

**1. Позов задовольнити. Стягнути з (повна назва) код ОКПО....., на користь Первинна організація Профспілки трудящих металургійної і гірничодобувної промисловості України (повна назва) код ОКПО ..... членських профспілкових внесків - .....грн. ...коп. (прописом грн. коп.) та відрахувань на культурно-масову, фізкультурну і оздоровчу роботу з перерахуванням цих коштів на поточний рахунок в розмірі .....грн.....коп. (прописом грн. коп.), що разом становить ..... грн. ....коп. ( прописом грн. коп.) р/р:ІВАН....., банк ....., код ОКПО....., МФО ..... згідно Договору від .....р. №..... «Про перерахування членських профспілкових внесків.....».**

**2. Стягнути з (повна назва) код ОКПО..... на користь Первинної організації Профспілки трудящих металургійної і гірничодобувної промисловості України (повна назва) ОКПО..... сплаченого судового збору ..... грн. .... коп. ( прописом грн. коп.) з перерахуванням цих коштів на поточний рахунок: ІВАН, банк, код ОКПО, МФО.**

### **Додатки:**

*1. Копія Свідоцтва про належність до Профспілки металургів і гірників України.*

*2.Копія довідки з ЄДРПОУ Первинної організації Профспілки.*

*3.Постанова засідання Профспілкового комітету щодо звернення до суду з метою стягнення заборгованості по членським профспілковим внескам.*

4. Копія листів з реєстрації виконкомом (назва)..... від.....№..... колективного договору.

5. Копія договору від.....р. №..... про безоплатне безготівкове утримання членських профспілкових внесків та перерахування їх на поточний рахунок Первинної організації Профспілки металургів і гірників України (повна назва) із заробітної плати працівників підприємства, членів Профспілки.

6. Копія листів: від..... р. №....., лист-відповідь від..... р., №.....

7. Копія акту звірки розрахунків утриманих та перерахованих із заробітної плати профспілкових внесків.

8. Копія акту звірки розрахунків по відрахуванню та перерахуванню коштів на культурно-масову, фізкультурну і оздоровчу роботу.

9. Копія платіжного доручення від..... р. №... в сумі.....грн.

10. Копія претензії та відповіді .

11. Копія сторінок з Галузевої угоди.

12. Копія сторінок колективного договору.

13. Квитанція про сплату судового збору.

Усього на \_\_\_\_\_ аркушах

Дата

Голова ПО ПМГУ (назва)

\_\_\_\_\_ Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

(Підпис)

### Примірний договір

**про перерахування членських профспілкових внесків та коштів на культурно-масову, фізкультурну і оздоровчу роботу**

м. \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 200\_

р.

---

(найменування підприємства, установи, організації)

(далі – Підприємство) в особі \_\_\_\_\_,

(посада, прізвище, ім'я, по батькові керівника Підприємства)



що діє на підставі Статуту Підприємства, з однієї Сторони та Первинна організація ПМГУ (далі-ПО ПМГУ) \_\_\_\_\_

(найменування організації)

в особі голови первинної організації \_\_\_\_\_,

(прізвище, ім'я, по батькові)

що діє на підставі Статуту Профспілки металургів і гірників України, з іншої Сторони, уклали цей Договір про наступне:

## 1. Предмет Договору

1.1. Підприємство на підставі письмових заяв членів профспілки зобов'язується утримувати членські профспілкові внески та перераховувати їх на поточний рахунок ПО ПМГУ відповідно до ст. 42 Закону України «Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності», ст. 249 КЗпП України та пункту \_\_\_\_ колективного договору (*назва підприємства*).

1.2. Підприємство зобов'язується проводити щомісячно відрахування коштів ПО ПМГУ на культурно-масову, фізкультурну і оздоровчу роботу та перераховувати їх на поточний рахунок ПО ПМГУ відповідно до ст. 44 Закону України «Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності», ст. 250 КЗпП України та пункту \_\_\_\_ колективного договору (*назва підприємства*).

## 2. Обов'язки Сторін

### 2.1. Підприємство зобов'язується:

2.1.1. Забезпечити безготівкове утримання членських профспілкових внесків із заробітної плати працівників, які є членами Профспілки, за їхніми письмовими заявами, в розмірі \_\_\_\_% від заробітної плати.

2.1.2. Щомісячно безкоштовно перераховувати утримані профспілкові внески на поточний рахунок ПО ПМГУ, одночасно з виплатою заробітної плати через установу банку за другу половину місяця.

2.1.3. Надавати ПО ПМГУ інформацію щодо облікового складу працівників і письмових заяв членів Профспілки про утримання із заробітної плати членських профспілкових внесків.

2.1.4. Проводити щомісячно відрахування коштів ПО ПМГУ на культурно-масову, фізкультурну і оздоровчу роботу в розмірі \_\_\_\_% (*але не нижче ніж 0,5% відповідно до Галузевої угоди ГМК*) фонду оплати праці та перераховувати їх на поточний рахунок ПО ПМГУ.

### 2.2. ПО ПМГУ зобов'язується:

2.2.1. Проводити звірку повноти збору і перерахування членських профспілкових внесків та відрахувань на культурно-масову, фізкультурну і оздоровчу роботу ПО ПМГУ – раз на квартал (*або в інший визначений договором термін, або в міру необхідності*), про що сторонами складається акт звірки повноти збору й перерахування членських профспілкових внесків та акт звірки відрахування коштів на культурно-масову, фізкультурну і оздоровчу роботу.

2.2.2. Письмово повідомляти Підприємство про зміну поточних рахунків ПО ПМГУ та розмірів відрахувань внесків.

2.2.3. Регулярно проводити навчання працівників, які здійснюють нарахування, перерахування або збір профспілкових внесків, коштів на культурно-масову, фізкультурну і оздоровчу роботу, забезпечувати їх примірниками Статуту Профспілки, іншими нормативними й методичними матеріалами. *(За наявності фінансових можливостей періодично заохочувати осіб-членів Профспілки, які безпосередньо відповідають за цю ділянку профспілкової роботи.)*

### 3. Відповідальність Сторін

3.1. Сторони несуть відповідальність за порушення умов Договору відповідно до законодавства України та цього Договору.

3.2. При несвоєчасному перерахуванні зібраних членських профспілкових внесків, відрахування коштів ПО ПМГУ на культурно-масову, фізкультурну і оздоровчу роботу Підприємство за кожну добу затримки сплачує пеню в розмірі 0,5% від суми заборгованості.

### 4. Термін дії Договору. Розірвання Договору і внесення змін до нього

4.1. Цей Договір набирає чинності з моменту підписання його Сторонами і діє до \_\_\_\_\_ .

4.2. Розірвання Договору в односторонньому порядку не допускається.

4.3. Зміни й доповнення до цього Договору вносяться за взаємною письмовою згодою Сторін.

4.4. У випадку, якщо жодна із Сторін письмово за 2 місяці до закінчення Договору не повідомить про намір внести зміни до нього, цей Договір вважається пролонгованим на наступний період.

### 5. Інші умови

5.1. Усі спори, що виникають по цьому Договору, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. При недосягненні згоди спір вирішується в порядку, встановленому законодавством України.

5.2. У всіх інших випадках, прямо не передбачених цим Договором, Сторони керуються діючим законодавством України.

## 6. Юридичні адреси та реквізити Сторін

Підприємство:

ПО ПМГУ:

\_\_\_\_\_ .  
(найменування)

\_\_\_\_\_ .  
(найменування)

Адреса: \_\_\_\_\_

Адреса: \_\_\_\_\_

Платіжні реквізити: \_\_\_\_\_

Платіжні реквізити: \_\_\_\_\_

---

Керівник Підприємства:

---

Голова первинної організації:

---

(підпис, прізвище, ініціали)

М.П.

---

(підпис, прізвище, ініціали)

М.П.

*P.S. У разі виявлення при звірці заборгованості утриманих, але не перерахованих членських внесків чи заборгованості по відрахуванню коштів ПО ПМГУ на культурно-масову, фізкультурну і оздоровчу роботу, та неможливості погасити заборгованість одноразово, необхідно укласти додаткову угоду про конкретні терміни її погашення.*